

Spolehlivá, bezpečná a důvěryhodná elektronická korespondence

Datová schránka je elektronické úložiště, které slouží orgánům veřejné správy k doručování dokumentů a fyzickým osobám, podnikajícím fyzickým osobám a právnickým osobám k dodávání dokumentů a provádění úkonů vůči veřejné správě.

Zprávy doručené prostřednictvím datové schránky plně nahrazují doporučené zásilky, a to i zásilky do vlastních rukou. Pro důvěryhodné a legislativně akceptované zaslání dokumentů mohou datových schránek využívat mezi sebou i komerční subjekty.

„Zajištění služby ze strany O₂ IT Services, coby dodavatele, funguje bezproblémově.“

Ing. Pavel Chyla
ředitel divize ICT a eGovernment

Zajištění provozu datových schránek



Česká pošta

Česká pošta, s. p., je státním podnikem, jehož zakladatelem je Ministerstvo vnitra České republiky. Poskytuje univerzální poštovní službu ve smyslu zprostředkování důvěryhodného přenosu informací, plateb a zboží. Je součástí projektu eGovernment České republiky, od roku 2007 jsou např. na vybraných pobočkách České pošty dostupné informační služby CzechPoint. Česká pošta je zároveň i provozovatelem Informačního systému datových schránek (ISDS).

Šest let provozu ISDS

Generálním dodavatelem služby pro Českou poštu je O₂ IT Services. Provoz ISDS byl zahájen v roce 2009. Dnes datové schránky využívá přes 670 tisíc organizací a uživatelů a celkem se prostřednictvím ISDS přeneslo již více než 300 milionů datových zpráv. Dlouhodobá spolehlivost doručení zpráv přihlášením je 99,25 %.

Digitální úřední korespondence

Datová schránka se ze zákona zřizuje právníkům osobám, které jsou zapsány v Obchodním rejstříku, a organům veřejné správy. Podnikající fyzické osoby a občané si mohou zřídit datovou schránku na žádost. Na doručování datových zpráv v rámci ISDS se vztahuje zákon o listovním tajemství. Správcem systému datových schránek je Ministerstvo vnitra České republiky, jemuž zákon ukládá povinnost zajistit doručování elektronických zásilek a konverzi dokumentů. Má-li subjekt datovou schránku, mají orgány veřejné správy povinnost pro komunikaci s ním primárně využít ISDS. Opačný směr je až na výjimky (jíz je např. povinnost podávat daňové přiznání elektronicky, pokud má uživatel datovou schránku) dobrovolný.

Spolehlivé doručení

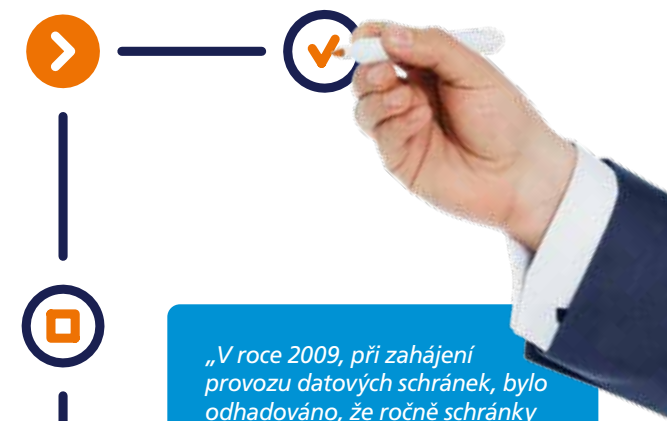
Infrastruktura běží paralelně ve dvou oddělených datových centrech, která jsou propojena samostatným komunikačním spojem vyhrazeným pouze pro provoz datových schránek. Infrastruktura systému zahrnuje téměř 100 serverů a v rámci nezávislých datových polí je spravováno více než 20 TB dat. V obou centrech se zpracovávají shodná reálná data a v případě výpadku kteréhokoli z nich nedojde k žádnému narušení provozu systému. Po pěti letech provozu proběhla bez jakéhokoliv dopadu na činnost i kompletní obměna a modernizace infrastruktury.

Bezpečnost a důvěryhodnost

Bezpečnost v ISDS hraje klíčovou úlohu. Celý systém je vytvořen tak, aby zaručoval neporušitelnost listovního tajemství. Na počátku stojí bezpečná identifikace a autentizace uživatele do systému spolu s přesně definovanými vlastnostmi zprávy. Než zpráva vstoupí do systému datových schránek, kontroluje se její formát a velikost i nepřítomnost škodlivého kódu nebo virů. Zprávy jsou šifrovány a uloženy způsobem, který eliminuje možnost manipulace s nimi jinou osobou, než je příjemce. Doprovodné informace a obálka jsou ukládány odděleně od vlastní zprávy, což znemožňuje její případné vyhledání a zneužití. Nad bezpečností a zpracováním zpráv bdí zvláštní software, nad nímž je provozována specializovaná aplikace, která plní požadavky zákona. Zprávy jsou jednoznačně identifikovatelné a lze s nimi nakládat stejně jako s běžnými právními dokumenty.

Úspory a navazující služby

Zavedení informačního systému datových schránek především výrazně zlevnilo korespondenci nejen organizacím veřejné správy, ale i firmám, podnikům, živnostníkům i občanům. České poště umožnilo rozšířit doručovatelskou nabídku o elektronické zprávy a elektronickou komunikaci. Na ISDS dále navazují sekundární služby spojené se správou, oběhem, ukládáním a zpracováním dokumentů, např. důvěryhodný archiv, datové trezory nebo konverze dokumentů. Některé formulářové systémy veřejné správy, např. daňový portál EPO, již umožňují vyplněné formuláře odeslat příslušným úřadům přímo prostřednictvím datové schránky uživatele.



„V roce 2009, při zahájení provozu datových schránek, bylo odhadováno, že ročně schránky přenesou asi 40 milionů zpráv. Avšak počet zpráv neustále exponenciálně roste, jejich počet se ročně zvyšuje o 15 až 20 milionů.“